

Dein Start in den öffentlichen Dienst



VERWALTUNGS- FACHANGESTELLTER (m/w/d) von morgen



Du hast den Schulabschluss schon in der Tasche oder bist kurz davor, deinen Abschluss zu machen? Gratulation zum Erfolg! Eine neue Lebensphase soll beginnen und wir erklären dir, warum diese sich gerade bei uns lohnt!

Voraussetzungen

mittlere Reife mit guten und sehr guten Noten in Deutsch und Mathematik

Beginn und Dauer

Die Ausbildung beginnt am 01.09.2026 und dauert 3 Jahre.

Unser Angebot an dich

Die Ausbildungsvergütung richtet sich nach dem TVAöD-BBiG (gültig seit 01.03.2024 und derzeit in Verhandlung)

1. Ausbildungsjahr: 1.218,26 EUR
 2. Ausbildungsjahr: 1.268,20 EUR
 3. Ausbildungsjahr: 1.314,02 EUR
- Weihnachtsgeld, 30 Tage Urlaub, Flexible Arbeitszeiten

Erforderliche Bewerbungsunterlagen:

- lückenloser tabellarischer Lebenslauf,
- eine Kopie des Abschluss- / Abgangszeugnisses der zuletzt besuchten Schule,
- ggf. vorliegende Nachweise (Praktikumseinschätzungen, Kopie Schwerbehindertenausweis)

Um Zusendung aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen bitten wir bis zum 15.12.2025 per Mail an bewerbung@friedland-mecklenburg.de oder per Post an:

Stadt Friedland
Arite Hagemann
Riemannstr. 42, 17098 Friedland

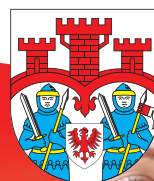
Frank Nieswandt
Bürgermeister der Stadt Friedland

Bewerbungen von schwerbehinderten BewerberINNEN sind erwünscht. Es wird darauf hingewiesen, dass anfallende Bewerbungs- und Reisekosten nicht erstattet werden. Mit der Zusendung der Bewerbung erklären sich die BewerberINNEN gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet. Die Unterlagen können hier bis zu diesem Zeitpunkt persönlich abgeholt oder gegen einen beigefügten freigemachten Rückumschlag zurückgesandt werden.

STECKBRIEF

VERWALTUNGS- FACHANGESTELLTER (m/w/d)

von morgen



Der praktische Einsatz in der Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (w/m/d) erfolgt in den verschiedenen Ämtern der Friedländer Stadtverwaltung, wie z. B. Haupt-, Bau-, Ordnungsamt und das Amt für Finanzen. Dort werden viele Kenntnisse und Erfahrungen in den einzelnen Rechtsgebieten gesammelt. Verwaltungsfachangestellte (w/m/d) übernehmen allgemeine Büro- und Sachbearbeitungsaufgaben und dienen den Bürgern als Ansprechpartner bei Fragen und Problemen. Die Gewährung von Sozialhilfe oder auch die Bearbeitung von Bauanträgen gehören zu den Aufgabengebieten.

Erlern werden Vorgänge und Anträge unter Anwendung des Gesetzes zu bearbeiten und entsprechende Bescheide zu erstellen. Im internen Bereich liegt die Zuständigkeit eines Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) unter anderem bei der Erstellung und Ausführung von Haushalts- und Wirtschaftsplänen, bei den Vorbereitungen von Sitzungen, bei dem Bearbeiten von Zahlungsvorgängen und sie nehmen Aufgaben im betrieblichen Rechnungswesen wahr.

Voraussetzungen:	Mittlere Reife mit guten Noten in den Fächern Deutsch und Mathematik
Ausbildungsdauer:	3 Jahre
Ausbildungsbeginn:	1. September 2026
Ausbildungsorte:	Berufsschule in Greifswald
Urlaubsanspruch:	30 Tage im Jahr

Die Berufsschule befindet sich in Greifswald. Pro Ausbildungsjahr sind 13 Wochen Unterricht zu absolvieren, diese gliedern sich in 3 Turnusblöcke. In dieser Zeit ist es möglich, in einem Wohnheim zu bleiben. Die Theorie wird in berufsbezogenen Lernfeldern vermittelt, aber auch allgemeinbildende Fächer werden hier unterrichtet. Zusätzlich erfolgt eine überbetriebliche Ausbildung in Neubrandenburg einmal im Ausbildungsjahr. Hier wird in den berufsbezogenen Fächern unterrichtet und auf die Zwischen- und Abschlussprüfung vorbereitet.